SCHÉMA D'ORGANISATION DU PLAN D'ASSURANCE QUALITÉ

(SOPAQ)

EXEMPLE SOPAQ

Objet de la consultation
RN12 – Déviation de Mayenne Études d'opportunités

Référence marché : DREAL44-2026-018

SCHÉMA D'ORGANISATION DU PLAN D'ASSURANCE QUALITÉ (SOPAQ)

Le **SOPAQ** présenté par l'entreprise lors de la remise de son offre devra être conforme au cadre type suivant :

ENTREPRISE MANDATAIRE :
Groupement :
Représentant de l'entreprise ou du groupement : **Nom :** **Téléphone :** **Télécopie :** **Courriel :**
Maître d'ouvrage :

La liste nominative de l'équipe projet avec les fonctions de chacun sera jointe.

ENGAGEMENT DE L'ENTREPRISE À DÉVELOPPER UNE DÉMARCHE QUALITÉ

Conformément aux dispositions du marché, l'entreprise ou le groupement d'entreprises …..... est certifié ou accrédité (*préciser impérativement la portée de chaque accréditation/certification - n° de programme et références normatives des essais concernés par l'accréditation/certification)* …..... et s'engage à mettre en œuvre une démarche qualité en s'appuyant entre autre sur les engagements du SOPAQ.

L'entreprise fournit ses procédures qualité suivantes :

- Personnel :

– Formation des agents avec leurs qualifications/habilitations ;
– Organigramme avec les effectifs et la répartition fonctionnelle des tâches ;

- Gestion documentaire :

– Gestion des documents (traçabilité) ;

- Ordonnancement :

– Suivi des documents de référence (normes, modes opératoires, guides techniques,...)
– Rapport / archivage ;

- Matériel et logiciels informatiques :

–Registre précisant les principaux moyens matériels de contrôles que le candidat s'engage à mobiliser afin d'assurer la bonne exécution de l'ensemble des prestations objet du présent

EXEMPLE SOPAQ

marché ;

ORGANISATION DE L'ENTREPRISE – DIRECTION DES CONTRÔLES

La direction du contrôle extérieur sera assurée par:
adresse :
téléphone :
télécopie :
courriel :

Il est placé directement sous l'autorité du mandataire du marché et a en charge :
- la gestion de la démarche qualité ;
- la gestion du plan de contrôle ;

ORGANISATION DU CONTROLE DES DOSSIERS

● Responsables des contrôles :
tel : courriel :
Lieu où la mission est exercée et distance jusqu'au chantier :

● Adjoint éventuel :
tel : courriel :
Lieu où la mission est exercée et distance jusqu'au chantier:

● Responsable qualité :
tel : courriel :
Lieu où la mission est exercée et distance jusqu'au chantier :

● Opérateurs par type de contrôles :

tel : courriel :

NATURE DES PRESTATIONS SOUS TRAITÉES

Prestations sous-traitées	Entreprises sous-traitantes

RÉFÉRENCES

Le candidat précise dans le SOPAQ les points suivants :
– liste des projets suivis en contrôle extérieur (types de contrôles / montant du marché / coordonnées du Maître d'Ouvrage avec a minima le nom et le numéro de téléphone de la personne en charge du dossier) ;

EXEMPLE SOPAQ

- liste des projets suivis en contrôle intérieur (interne ou externe / montant du contrat / coordonnées du client)

EXEMPLE SOPAQ

PV DE CONTRÔLES

Une grille de contrôle type est présentée en annexe 1 : grille de contrôle

DREAL Pays-de-la-Loire / SIAL / DMO

DREAL **Pays de la Loire** **SIAL/DMO**	**Contrôle intérieur du maître d'ouvrage** **Grille d'observations**	**Version 4**

Opération :
Responsable d'opération :
Adjoint au responsable d'opération :

Objet du contrôle :
Prestataire :

Vérificateurs : -

Type de contrôle : **Interne**
Externe

Grille de révision du document :

Indice	*Date*	*Pages*	*Nature des modifications*	*Responsable*
V1				

Documents examinés

Émetteur	*Intitulé*	*Indice*	*Date*

Demandes / Observations issues du contrôle

N°	*Demandes / Observations du maître d'ouvrage*	*Réponses*			*Statut (clos/ouvert)*
		Émetteur	*Date*	*Réponses*	

EXEMPLE SOPAQ

EXEMPLE SOPAQ